

«Рассмотрено»
на Педагогическом
совете школы
протокол № 13
от «25» июня 2016 г.

«Утверждаю»

директор МБОУ «Рощинская

СОШ



Т.Н. Джанакавова

2016 г.

Положение о методической работе в МБОУ «Рощинская средняя общеобразовательная школа»

1. Цели и задачи методической работы

1.1. Настоящее Положение о методической работе в МБОУ «Рощинская СОШ» разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы образовательной организации, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.2. Целью методической работы является повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагога.

1.3. Задачи методической работы:

1.3.1. Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.3.2. Организация системы педагогической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

1.3.3. Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы коллег.

1.3.4. Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.3.5. Оказание методической помощи педагогам.

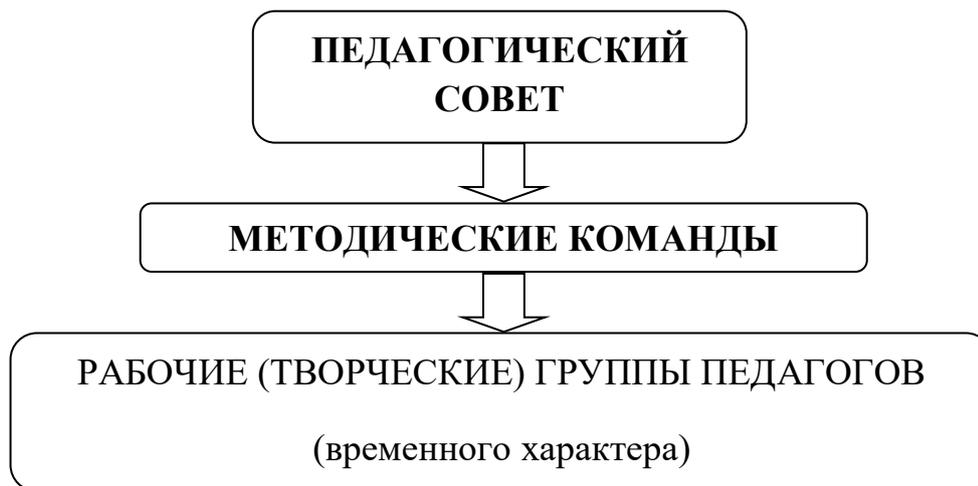
1.3.6. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и

программ.

1.3.7. Применение педагогами наиболее эффективных способов организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Организация методической работы

2.1. Структура методической работы:



2.2. Педагогический совет:

2.2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педсовет является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Положением о Педагогическом совете школы (утв. Приказом директора от 26.06.2012 № 136).

2.2. Методические команды педагогов:

2.2.1. Методические команды педагогов создаются ежегодно в результате объединения учителей, заинтересованных в решении проблемных задач, выявленных в результате анализа деятельности школы за предыдущий год и утвержденных Педагогическим советом школы.

2.2.2. В составе методической команды может быть неограниченное количество педагогов, но не менее трех.

2.2.3. Количество методических команд должно соответствовать количеству

проблемных задач, обозначенных Педагогическим советом школы на следующий учебный год.

2.2.4. Каждый педагог образовательного учреждения обязан быть членом одной из методических команд.

2.2.5. Документы, обязательные для ведения методической командой: годовой план работы; протоколы заседаний; оформленные промежуточные и итоговые результаты работы; отчет-анализ о работе группы за год.

2.2.6. Методические команды осуществляют следующие виды деятельности (в соответствии с установленной темой и утвержденным планом работы):

- изучение нормативной и методической документации по своей тематике;
- проведение анализа условий, спровоцировавших проблему (в том числе: проводить оценку качества преподавания, эффективности применяемых технологий, техник и методик, оценку содержания образования, оценку обеспечения преемственности педагогической деятельности, оценку уровня подготовки обучающихся по предметным и метапредметным результатам и прочие мероприятия, направленные на установление объективных данных о решаемом проблемном вопросе);
- выработка путей решения проблемных задач, поставленных перед командой (в том числе: разработка методических рекомендаций; выработка единых требований к оценке результатов обучающихся, педагогов; отбор содержания и составление рабочих программ, программ элективных и учебных курсов; апробирование современных педагогических технологий; разработка индивидуальных учебных планов и образовательных маршрутов; разработка тематических диагностических контрольных работ и срезов; организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; организация открытых уроков с целью трансляции положительного опыта; разработка предложений по внедрению инновационной работы, способствующей решению проблемы; организация и проведение предметных недель, организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися и прочие мероприятия, направленные на устранение возникшей проблемы);
- контроль реализации мероприятий, определенных командой для решения проблемы;
- оценка результата решения проблемы;
- составление отчёта-анализа о работе команды за год и представление его на заседании Педагогического совета;

2.2.7. Деятельность методической команды организуется на основе планирования. При составлении плана работы методической команды обязательно учитывается: миссия школы, методическая тема школы, цель и задачи работы школы. Также при планировании работы учитываются индивидуальные планы профессионального роста учителей. План работы рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором образовательного учреждения.

2.2.8. Методическая команда учителей имеет право вносить предложения руководству образовательного учреждения по распределению учебной нагрузки при тарификации, проведении занятий предметных кружков, факультативов, внеурочной деятельности.

2.2.9. Методическая команда учителей имеет право вносить предложения в содержание методической деятельности образовательного учреждения.

2.2.10. Обязанности членов методической команды:

- обязательное участие в заседаниях методической команды;
- стараться внести вклад в результат работы команды;
- вносить предложения по работе команды;
- участвовать в обсуждениях;
- выполнять поручения, возложенные на него командой качественно и в срок;
- знать тенденции развития методики преподавания;
- владеть основами самодиагностики педагогической деятельности.

2.3. Рабочие (творческие) группы:

2.3.1. Рабочая или творческая группа педагогов создается в образовательном учреждении на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для саморазвития и самообразования педагога или создается приказом директора школы для решения узкого круга проблем или задач.

2.3.2. В состав рабочей (творческой) группы могут входить от трёх и более человек, независимо от преподаваемого предмета. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой или профессиональной педагогической деятельности, распространяемого в педагогическом коллективе (методические разработки, локальные акты, инструкции, образовательные программы, измерительные и диагностические материалы и пр.).

2.3.3. Задачи деятельности творческой группы:

- повышение творческого потенциала учителей;
- апробация и распространение новых педагогических технологий и методик;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении;

2.3.4. Основные направления деятельности:

- поиск и систематизация идей, способствующих модернизации содержания образования, определению миссии образовательных учреждений и ценностных ориентации всех участников образовательного процесса;
- проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития образования;
- проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;
- разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.п. новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности;
- подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;
- приобретение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;

2.3.3. Порядок функционирования группы.

Группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

Группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

Педагогический коллектив и администрация школы оказывают содействие в экспертизе результатов деятельности группы и продвижении передовых идей, рекомендаций и опыта.

2.4. Работа педагогов над самообразованием

2.4.1. Каждый педагог школы обязан систематически повышать свой профессиональный уровень.

2.4.2. Повышение квалификации педагога включают в себя: прохождение курсовой подготовки, разработка и реализация индивидуальной программы профессионального развития педагога (Приложение 1), участие педагогов в методических командах, объединениях, творческих группах, участие и самостоятельное проведение методических мастер-классов, семинаров и т.п. на разных уровнях, обобщение систематизация своего профессионального опыта, трансляция успешного опыта и пр.

2.4.3. Прохождение курсовой подготовки по профилю профессиональной деятельности в объеме не менее 72 часов не реже одного раза в три года обязательно для каждого педагога.

2.4.4. Ежегодная разработка и реализация индивидуальной программы профессионального роста педагога обязательна для каждого педагога.

2.4.5. Целью индивидуальной программы профессионального роста педагога является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

Задачи:

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- 3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- 4) развитие в школе инновационных процессов.

Порядок разработки и реализации индивидуальной программы профессионального роста педагога обязательна для каждого педагога.

2.4.6. Порядок разработки и реализации индивидуальной программы профессионального роста педагога.

2.4.6.1. Программа индивидуальной программы профессионального роста педагога должна включать:

- данные о педагоге (Ф.И.О., преподаваемый предмет или профиль профессиональной деятельности, педагогический стаж работы, сведения о квалификационной категории, методическая тема педагога);
- наименование или тему работы методической команды, в которой состоит педагог;
- профессиональные дефициты педагога;
- планируемые формы работы, направленные на формирование

- компетенций;
- форма и сроки представления результата обучения;
- самооценка полученного результата.

Также программа может содержать отзыв коллег о результатах самообразования педагога.

- 2.4.6.2. Форма представления результатов самообразования всегда должна быть практико-ориентирована (открытые уроки, занятия внеурочной или кружковой деятельностью, мастер-класс, методический семинар и пр.). Также она должна быть представлена широкому кругу коллег.
- 2.4.6.3. Методическая тема должна соотноситься с дефицитами педагога и учитывать методическую тему школы.
- 2.4.6.4. Индивидуальная программа профессионального роста педагога рассматривается и утверждается администрацией школы в начале каждого учебного года.
- 2.4.6.5. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к публикации в периодических профессиональных изданиях.

Творческая группа:
"Мониторинг УУД
как основа их
формирования"

Рассмотрено и утверждено:

Должность подпись расшифровка

дата

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГА**

Елена Васильевна Иванова

Фамилия, имя, отчество педагога

русский язык

Преподаваемый предмет

Педагогический стаж 5 лет; квалификационная категория нет

"Целеполагание, как путь к достижению планируемого результата"

Методическая тема

№ п\п	Несформированная компетенция	Планируемые формы работы, направленные на формирование компетенций	Источники информации (метод. литература, педагог, администратор и пр.)	Результат и форма представления результата обучения	Сроки	Самооценка результата	Рекомендации (отзыв коллег)
1	Владение методиками, формирующим и УУД	Самообразование	Методическая литература. Программа формирования УУД ООП ООО.	Кейс методик, формирующих УУД.\ Проведение обучающего семинара для коллег	В течение 1 четверти		
		Курсы ПК	Институт повышения	Проведение открытого	По плану ПК		

			квалификации	занятия	(учебное занятие после прохождения курсов)		
2	Умение выделять в содержание учебного предмета объекта исследования	Работа с наставником	Т.Н. Павлова	Технологические карты уроков, исследовательские работы учащихся	В течение 4 четверти		
3	Применение активных форм обучения в работе с текстом	Взаимообучение с коллегами	Методическая литература, обучающие семинары	Мастер-класс по применению активных форм обучения	В течение 3 четверти		
4	Организация формирующего оценивания (не учитываются планируемые результаты при оценивании)	Операционализация планируемых результатов, разработка критериев оценки конкретных результатов	ООП ООО, рабочая программа педагога, методическая служба школы. Методическая литература.	Методическая разработка по организации формирующего оценивания на основе планируемых результатов	В течение 1 четверти		
		Изучение приемов организации оценивания на уроках (посещение уроков коллег)	М.Г. Попова	Открытое учебное занятие	В течение 2 четверти		